

<b>Tid för styrelsen</b>	2021-11-30 09.00-16.00
<b>Plats</b>	Rosenlundsgatan 5, pendeltågstation Stockholm södra och Mariatorgets tunnelbanestation  Nätverken via länk
<b>Kallade</b>	Jonas Jonsson (Ordförande) Marie Egerstad (Vice ordförande) Christian Thomsen(Kassör) Jennie Sjögren (Sekreterare) Magnus Andersson Anna Falkström Olsson Simon Dahlgren Inger Lilienberg, frånvarande Jussi Koreila Michaela Zankl, frånvarande Claudiu Deak Sofie Wiklund, frånvarande
<b>Inbjudna</b>	Nätverk- 13-14, via zoom. Hans Melen, ersättare Christer Näslund Anna Örnestad, ersättare Pernilla Berntsen Eva Florin  Kommunikatör- Caroline Waldenström, frånvarande
<b>1.Mötets öppnande</b>	<b>1.1 Ordförande öppnar mötet</b> <b>1.2 Mötet fastställer dagordningen</b>  Tillägg Remisser och inbjudningar Övrig fråga- Google drive
<b>2. Föregående protokoll</b>	<b>2.1 Beslutsuppföljning föregående protokoll</b>  <ul style="list-style-type: none"> <li>- Domänen “visnet” måste justeras så att det finns rätt kontaktpersoner angivna. Varken Christian eller Ronny kommer åt domänen trots flertalet försök. Jonas får uppdraget att via Bank-id ansluta. Om detta inte fungerar så tar Christian tillbaka frågan till Ronny för att se vad som går att göra ytterligare. Eventuellt sägs domänen upp och får upphandla på nytt. Se punkt 3 samt 4 protokoll 2021-08-30 samt punkt 2 protokoll 2021-10-05 samt protokoll 2021-10-25. <b>Beslutsuppföljning: Uppgiften är nu löst.</b></li> <li>- Uppföljning och beslut om till när och av vem inbjudan skall göras enligt punkt 6.1 protokoll 2021-10-05,punkten ströks 2021-10-25. <b>Beslutsuppföljning: Behöver behandlas.</b></li> </ul>

	<p>Styrelsen bedömer att kontakt/ inbjudan skall tas med:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SKR för att etablera kontakt. Tobias Fannqvist, Jenny Kalstenius, Sara Frank som efterträder Kristina Cunningham</li> <li>- Arbetsförmedlingen och reformeringen av denna är ett intressant perspektiv för Vuxenutbildningen att följa. Jonas Jarlefors, Arbetsmarknadsdepartementet</li> <li>- Statssekreterare Kristine Pehrsson, utifrån perspektivet att få en samlad bild över alla statliga utredningar samt vad som händer på departementet</li> <li>- Statsbidragsheten bjuds in för att få fokus på hur viktigt långsiktigheten i statsbidragen är</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ta fram sammanställning till Anna Ekström om problem med CSN, se protokoll 2021-10-05 punkt 10.1 Jennie Sjögren kontaktar SiV och ViSa för att ta fram underlag till ett PM. <b>Beslutsuppföljning:</b> Nätverken har sänt över material till Jennie Sjögren. Behöver gås igenom i AU innan utskick till Anna Ekström</li> <li>- Jonas Jonsson kontaktar Sofie Wiklund och Inger Lilienberg för att höra hur de tänker kring sitt framtida engagemang i styrelsen då de varit förhindrad att delta/ meddelat att de har svårt att delta fysiskt vis styrelsemöten.<b>Beslutsuppföljning:</b> Jonas Jonsson har ej nått dem</li> <li>- Uppföljning protokoll 2021-10-25 punkt 5: Samtal om avgift till Alltinget. ViS behöver ta ställning till om vi skall fortsätta vara med i den organisationen. <b>Beslutsuppföljning:</b> Frågan behandlades inte</li> <li>- Uppföljning protokoll 2021-10-25, 7.1.2: Samtal om prop om förenklade upphandlingsregler. Tas på nästa styrelsemöte. <b>Beslutsuppföljning:</b> Punkten läggs in under punkt 6.1.2</li> <li>- Uppföljning protokoll 2021-10-25 punkt 7.2: Det saknas protokoll på hemsidan, september 2019, januari 2020- Jennie Sjögren undersöker om det finns i det material som tidigare sekreterare skickat till henne. <b>Beslutsuppföljning:</b> September 2019 är lokaliserat och kommer skickas till Caroline Waldenström när det är undertecknat. Protokoll från januari 2020 är inte hittat, Jennie Sjögren har bett Jonas Jonsson undersöka om han kan ha det i sin mail.</li> <li>- Uppföljning protokoll 2021-10-25 punkt 7.2: I protokollet från maj 2021, finns notering att nätverken skall adjungeras till poddgrupp samt konferens vid behov. Matematiknätverket önskar att bli inbjuden så snart som möjligt för att kunna samordna planer som matematiknätverket har på t.ex fysisk konferens. Hans Melen skickar namn på person från matematiknätverket som vill delta i poddgruppen. <b>Beslutsuppföljning:</b> Punkten behandlades inte</li> <li>- Uppföljning protokoll 2021-10-25 punkt 7.2: Matematiknätverkets sida på hemsidan måste uppdateras, det är gammal information. <b>Beslutsuppföljning:</b> Punkten behandlades inte</li> <li>- Uppföljning protokoll 2021-10-25 punkt 7.2: Möten skall bokas in möten mellan AU och respektive nätverk när förslaget är framtaget. samt ett möte mellan nätverken, Christian Thomsen och Jonas Jonsson för budgetsamtal. <b>Beslutsuppföljning:</b> Jonas Jonsson och Christian Thomsen bokar möte</li> <li>- Uppföljning protokoll 2021-10-25 punkt 11.3: Remissvar skall läggas i mappar</li> </ul>
--	---

	<p>på Google drive så att styrelsen kan följa remissvarens gång samt nätverken kan gå in och kolla på remisser för att se om det finns remisser som de kan delta i. Jennie Sjögren och Anna Falkström Olsson ser över google drive för att säkerställa att det är ViS som äger informationen. Arbetsgrupperna för nätverkens bjuds in till driven. Deras anteckningar sparas också på denna. <b>Beslutsuppföljning:</b> Punkten tas under 10.1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uppföljning protokoll 2021-10-25 punkt 11.5: Jonas Jonsson kontaktar Kalle Hedlund för att ta frågan vidare som samverkan/nytt nätverk vidare. <b>Beslutsuppföljning:</b> Punkten behandlades inte</li> </ul>
<p><b>3. Beslut / Information från AU 2021-11-15</b></p>	<p><b>3.1 Minnesanteckningar från AU finns i sin helhet på google drive. Punkter för beslut och information i styrelse är överförda till dagordningen.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inga nya remisser inkomna sedan föregående möte</li> </ul>
<p><b>4. Ekonomi</b></p>	<p><b>4.1 Ekonomi (Christian Thomsen)</b> Information kring budget samt intäkter</p> <p>Christian Thomsen redogör för budget, medlemsantalet har ökat ca 10%</p> <p>ViS-konferens 2022; Förslaget är en kostnad om 3500 kronor för deltagande i fysisk konferens för medlemmar. Arbetsgruppen arbetar på att delar av konferensen hålls digitalt. Förslagsvis kommer denna del att kosta 500 kronor för deltagande för medlemmar. Beslut; Styrelsen godkänner förslaget och skjuter till 500.000 kronor till konferensen för att täcka kostnaderna för detta förslag.</p> <p>Christian Thomsen presenterar ett förslag om att ge arbetsgrupperna för nätverken ett återstartsbidrag för att kunna bidra till medlemsnytta för nätverken. Styrelsen är positiv till detta och förslaget diskuteras med arbetsgrupperna för nätverken och i verksamhetsplanarbetet.</p> <p>Simon Dahlgren kommer med förslag att inför 2022 att tillsätta en utbildningsstrateg på konsultbasis alternativt beställa underlag kring omvärldsbevakning som underlag till styrelsemöten för att få en bra bas till våra analyser. Inga beslut tas. Punkten tas med in i budgetdiskussionerna inför Verksamhetsplan 2022.</p>
<p><b>5. Verksamhetsplan/ Årsberättelse</b></p>	<p><b>5.1 Årsberättelse</b> Jonas Jonsson och Marie Egerstad</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bearbetning och diskussion utifrån förslag från Jonas Jonsson och Marie Egerstad</li> <li>• Alla arbetsgrupper ansvarar för att skicka in en kortare redogörelse och analys av arbetet man gjort inom arbetsgruppen under året och skicka till Marie och Jonas. Sammankallande för arbetsgruppen är ansvarig för att skicka in materialet till Jonas och Marie senast 20211220</li> </ul> <p>Arbetsgrupperna för nätverken presenterar sina årsberättelser på styrelsemötet den 10 januari 2022. Underlaget skall skickas till styrelsen senast 3 januari 2022. Förutsättningarna för Verksamhetsplanen går därefter igenom. Verksamhetsplan, enligt mall, skickas till styrelsen senast den 31 januari. Ordförande ansvarar för inskick till årsmötet.</p>

	<p><b>5.2 2022 års Verksamhetsplan</b> Jonas Jonsson och Marie Egerstad</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Styrelsen arbetar med verksamhetsplanen den 7 februari tillsammans med arbetsgrupperna för nätverken och Jonas och Marie får därefter i uppdrag att färdigställa verksamhetsplanen inför årsmötet. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ViS ändamål</li> <li>○ ViS vision</li> <li>○ ViS löfte till medlemmarna</li> <li>○ Verksamhetsinriktning 2022 <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Särskilda fokusområden</li> <li>■ Medlemsfokus</li> <li>■ Påverkansarbete</li> <li>■ Mötesplatser</li> <li>■ Kommunikation</li> <li>■ Samverkan</li> <li>■ Nätverk</li> <li>■ Forskning och beprövad erfarenhet</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• Bearbetning och diskussion utifrån förslag från Jonas Jonsson och Marie Egerstad</li> </ul>
<p><b>6. Verksamhet</b></p>	<p><b>6.1 Rapport från arbetsgrupper</b></p> <p><b>6.1.1 Poddar och webinarium</b> Inger Lilienberg, Anna Falkström Olsson, <b>Christian Thomsen</b>, Marie Egerstad Ny podd publiceras idag om datasäkerhet i det dagliga arbetet. Nästa möte 21 december. Arbetsgruppen behöver input på uppslag. Skicka ideer till arbetsgruppen. Styrelsen funderar på att ändra upplägget med poddar, vi skall ha mer poddar som styrs efter behov istället för kontinuerliga inslag. Arbetsgruppen får till uppdrag att ta fram ett förslag kring hur ett upplägg för 2022 skulle kunna se ut.</p> <p><b>6.1.2 Upphandlingsfrågor</b> Marie Egerstad, Magnus Andersson, <b>Claudiu Deak</b>, Sofie Wiklund, Jussi Koreila <b>Möte med Almega Utbildningsföretagen den 11: nov</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Utbildningsföretagen är i färd med att bilda ett nytt utskott kring VUX frågor</li> <li>○ Fortsätta bygga samtalspartnerskapet</li> </ul> <p><b>Arbetsmöten den 25:e nov</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Magnus kontaktar Skolinspektion för att fånga huvudmännens upphandlingsansvar</li> <li>○ Magnus har anmält sig till SKR referensgrupp som ska jobba vidare med gemensam statistik för vuxenutbildning</li> <li>○ Claudiu kontaktar Skolverket för att fånga upp Kliva förslagen som rör upphandling (allmänna rekommendationer, upphandlingsstöd)</li> </ul> <p><b>Kort om regeringens (beslutade) regler om förenklad upphandling</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ de nya reglerna ska gälla från den 1 februari 2022</li> <li>○ en särskild bestämmelse om dialog mellan en upphandlande organisation och anbudsgivare i en pågående upphandling</li> <li>○ en ny möjlighet till direktupphandling i samband med överprövning i domstol</li> <li>○ att direktupphandlingsgränserna för sociala tjänster och andra särskilda tjänster ska höjas upp till tröskelvärdena (cirka 7,7 miljoner kronor enligt lagen om offentlig upphandling).</li> <li>○ att upphandlingsdirektivens bestämmelser om möjligheten att reservera upphandlingar av sociala tjänster och andra särskilda tjänster för vissa organisationer, till exempel idéburna aktörer, ska genomföras fullt ut i lagarna.</li> </ul>

### 6.1.3 SFI- pengs utredningen arbetsgrupp:

Samman kallande och deltar i expertgrupp: **Jussi Koreila**. Adjungerad vid behov: Michaela Zankl och Marie Egerstad  
Oberoende test som skall mäta elevernas progression, när man då kommit fram till hur man skall mäta detta så kan man därefter betala ut pengar till aktörerna. Allt är fortfarande mycket osäkert hur det skall gå till.

### 6.1.4 Yrkesvux

**Simon Dahlgren**, Jennie Sjögren, Marie Egerstad  
Simon Dahlgren presenterar Skellefteå kommuns arbete kopplat till batterifabriken och uppbyggnaden av nya yrkesutbildningar. Styrelsen för en dialog kring hur kommunerna svarar upp mot de förväntningar som skrivningarna i bla skollagen skapat.  
Yrkeshögskolan lyfts av många, både politiker och organisationer, som lösning på bristen på kompetens inom SeQf4. YH är fel utbildningsform för den nivån. Styrelsen diskuterade därför hur ViS kan vara en drivande kraft i att synliggöra Yrkesvux som är en utbildningsnivå som räcker långt, ofta behövs inte eftergymnasial utbildning.  
Vidare funderade styrelsen över hur ViS verka för att våra medlemmar tar täten i arbetet för kompetensförsörjningen regionalt och nationellt?

Styrelsen beslutar att ett fokusområde för 2022 i verksamhetsplanen skall vara Yrkesvux och kompetensförsörjning

### 6.2 Samverkan med nätverken

Magnus Andersson, Anna Falkström Olsson, Hans Melen, Anna Örnestad, Eva Florin

Christer Näslund (istället för Hans Melen), Pernilla Berntsen (Istället för Anna Örnestad)

Presentation från arbetsgruppen med representanter från de olika nätverken har träffats vid 4 tillfällen, 2 gånger under våren och 2 gånger under hösten. Har utgått från uppdraget från styrelsen. De har resulterat i ett dokument. Dokumentet fastställs den 10 januari på styrelsemötet.

Nätverket för administratörerna lyfter frågan om nätverken själva kan uppdatera saker på webben, svaret från styrelsen är nej då vi har valt att en kommunikatör gör detta å ViS vägnar för att få en liktydighet i tex språkbruk.

Ordet deltagare bör bytas ut till representant för nätverket.

- Medlemmar och medlemsnytta
- Organisation (arbetsgruppen och styrelse är inte överens om denna punkt)
- Verksamhetsplan
- Samverkan

ViSa kommer att gå ut med sin enkät till administratörerna som skickas ut vartannat år. Caroline Waldenström hjälper till.

Administrationsnätverkets konferens. 273 deltagare, varav 84% av deltagarna på konferensen kommer från kommunal verksamhet. Önskemålet är att även nästa års konferens görs digital

Matematiknätverket har haft ett möte i Linköping där de träffat forskare i syfte att lyfta vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet.

25 november, skolverket föreläser om förändringar kring betygssättning från och med 1 januari 110 deltagare (lärare, rektorer och SYV deltog). 25-26-27 april deltar de på en nordisk konferens om matematik i Danmark.

Önskan från styrelsen att matematiknätverkets insatser kan riktas mot en bredare grupp då

	<p>mycket av det som man arbetar med är av allmän vuxenpedagogisk karaktär.</p> <p>SiV- Träff i Solna, studiebesök på UHR. Arbetsgruppen kommer att få vara testpiloter för en lärplattform för fortbildning av studie- och yrkesvägledare. Utprövare för det nya komvuxbehörighetsprovet. Ny medlem i arbetsgruppen, Berit- välkommen hälsar styrelsen.</p>
<p><b>7. Mötesplatser</b></p>	<p><b>7.1 ViS konferens 2022, Stockholm 4-5 april</b> <b>Anna Falkström Olsson</b>, Jonas Jonsson, Claudio, Simon Andersson , Magnus Andersson.</p> <p>Arbetsgruppen arbetar med en ide om ett koncept där även yrkesutbildning och kompetensutveckling lyfts utifrån tex en paneldiskussion.</p> <p>Anmälan är öppen, styrelsen får inom kort en länk för individuell anmälan. Fokus på det fysiska mötet med mycket mingel. Planerar 2 dagar me olika fokus- organisation kontra pedagogiska frågor</p> <p>Lokalbokningar har justerats från 600.000 kr till 300.000 kronor</p> <p><b>7.2 Almedalen</b> <b>Preliminärt förslag på vilka som vill/kan delta:</b> Jennie Sjögren, Jonas Jonsson, Christian Thomsen, Marie Egerstad, Simon Dahlgren, Jussi Koreila Michaela Zankl och Claudio Deak.</p> <p>Frågan behandlades inte</p>
<p><b>8. Remisser och inbjudningar</b></p>	<p><b>8.1 Nya remisser/förfrågningar att fördela</b></p> <p>Inga nya remisser</p> <p>Förfrågningar om deltagande :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fler skall nå målen för sin utbildning; Sara Frank, SKR- Förslag 13-14 den 10 januari Jonas Jonsson kontaktar Sara Frank.</li> <li>- Skolverket, seminarium om ämnesbetygen, 17 januari 11-12, 2 personer. Claudio Deak samt Michaela Zankl eller Magnus Andersson. Jonas Jonsson kollar och anmäler.</li> </ul> <p><b>8.2 Pågående remisser och samråd</b></p> <p><b>8..2.1 Läromedelsutredningen – böckernas betydelse och elevernas tillgång till kunskap (SOU 2021:70)</b> <a href="https://www.regeringen.se/rattsliga-dokument/statens-offentliga-utredningar/2021/08/sou-202170/">https://www.regeringen.se/rattsliga-dokument/statens-offentliga-utredningar/2021/08/sou-202170/</a></p> <p><i>Ansvarar: Jonas Jonsson (sammankallande), Jennie Sjögren</i> <b>Remissvar 23 december</b></p> <p><b>8.3 Inlämnade och avslutade remisser sedan föregående möte</b></p> <p><b>DS 2021:27 Vissa lagförslag med anledning av en reformerad arbetsmarknadspolitisk verksamhet</b> <i>Ansvarar :Michaela Zankl (sammankallande), Jussi Koreila,</i> Remissvar 12 november</p>

<b>9. Informationsarbete</b>	<b>9.1 Information och kommunikation</b> Punkten behandlades inte
<b>10. Övriga frågor</b>	<b>10.1 Google drive licens</b> Jennie Sjögren föreslår att ViS styrelse tecknar en licens för Google drive så att inte enskild person eller anordnare står som ägare av mappen. Styrelsen fattar ett jakande beslut. Jennie Sjögren och Christian Thomsen ordnar licensen under januari månad.
<b>11. Mötet avslutas</b>	<b>11.1 Ordförande avslutar mötet</b>